

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления
образования администрации
г. Канска Э.В. Боровский
(должность, ф.и.о. руководителя)

(подпись)
19.12.2022
(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 17 г. Канска
(наименование организации)

на 2023-2026 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», её содержанию и порядку (форме) её представления, установленными нормативными правовыми актами	Разместить на официальном сайте МБОУ ООШ № 17 г. Канска в сети «Интернет» информацию о деятельности организации, в частности: 1) о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с выделением	Январь 2023г.	Хлебникова О.В. зам. директора по УВР, Мамонов Е.С. технический специалист		

	<p>численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);</p> <p>2) о наличии библиотек;</p> <p>3) о наличии объектов спорта;</p> <p>4) об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>5) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>				
Отсутствие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Обеспечить функционирование информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, а именно добавить на сайт школы гиперссылку на анкету для опроса граждан.	Январь 2023г.	Хлебникова О.В. зам. директора по УВР, Мамонов Е.С. технический специалист		
II. Доступность услуг для инвалидов					
Недостаточное оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учётом доступности для инвалидов	Направить ходатайства в администрацию г. Канска о выделении и оборудовании стояночных мест у здания школы для инвалидов.	Февраль 2023г.	Сорока М.Ю. директор школы		
Недостаточное обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	<p>1) Приобрести специальное оборудование для инвалидов по слуху и зрению (при наличии данной категории детей):</p> <p>-приборов для дублирования информации звуковой и зрительной.</p> <p>2) Разместить в здании школы</p>	2023 - 2026 гг. (при наличии данной категории детей)	Сорока М.Ю. директор школы, Бок Е.В. заведующий хозяйством		

	<p>для инвалидов по зрению (при наличии данной категории):</p> <ul style="list-style-type: none"> -надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. <p>3) Составить смету, ходатайство в УО администрации г. Канска о выделении требуемых средств с целью оборудования специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов с учётом архитектурных возможностей здания при наличии данной категории обучающихся.</p> <p>4) Обучить работников организации сопровождению инвалидов в помещениях школы и на прилегающей территории при наличии данной категории обучающихся.</p> <p>5) Подать ходатайство в администрацию г. Канска о выделении средств на приобретение сменной кресло-коляски при наличии данной категории обучающихся.</p>				
<p>III. Доброжелательность, вежливость работников сферы образования</p>					
<p>Недостаточный уровень показателя «Доброжелательность, вежливость работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.»</p>	<p>Организовать тренинги с работниками школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -социально-психологической направленности; -направленных на коммуникацию <p>«Педагогическая этика».</p>	<p>Постоянно 2023- 2026 гг.</p>	<p>Петрова В.А. педагог- психолог</p>		
<p>Недостаточный уровень показателя</p>	<p>1) Повысить уровень профессиональной</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Сорока М.Ю.</p>		

<p>«Доброжелательность , вежливость работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.»</p>	<p>компетентности педагогов через: -участие в профессиональных конкурсах разного уровня; -представление сообществу профессионального опыта; -обучение на курсах повышения квалификации. 2) Проводить педагогические советы, собрания трудового коллектива в повестке, которых рассматриваются вопросы ценностей и правил поведения на рабочем месте, вопросы медиации, профессиональной этики. 3) Проводить круглые столы по вопросам внутриколлективных отношений. 4) Проводить родительские собрания по теме: «Как найти взаимопонимание» с участием педагога-психолога, др. специалистов, владеющих приемами медиации.</p>	<p>2023-2026 гг.</p>	<p>директор школы, Хлебникова О.В., зам. директора по УВР, Хлыстова В.П., зам. директора по УВР, Петрова В.А., педагог-психолог</p>		
<p>Недостаточный уровень показателя «Доброжелательность , вежливость работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.»</p>	<p>Проводить обучающие семинары с работниками школы по вопросам взаимодействия с участниками образовательных отношений при использовании дистанционных форм взаимодействия.</p>	<p>Постоянно 2023-2026 гг.</p>	<p>Сорока М.Ю. директор школы, Хлебникова О.В., зам. директора по УВР, Хлыстова В.П., зам. директора по УВР</p>		
<p>IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					

<p>Недостаточный уровень показателя «Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.»</p>	<p>1) Использовать в образовательном процессе современные технические средства обучения. 2) Активно использовать в уроке и внеурочной деятельности цифровых ресурсов и образовательных платформ. 3) Ознакомление управляющего совета школы, родителей с результатами НОКО. Обсуждение предложений по повышению качества предоставления услуг. 4) Проводить дни открытых дверей и других мероприятий школы по утверждённому плану с участием родителей и обучающихся.</p>	<p>Постоянно но 2023- 2026 гг.</p>	<p>Сорока М.Ю. директор школы, Хлебникова О.В., зам. директора по УВР, Хлыстова В.П., зам. директора по УВР</p>		
<p>Недостаточный уровень показателя «Доля получателей услуг, удовлетворённых графиком работы организации.»</p>	<p>Составить согласованный с Управляющим советом школы график работы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности.</p>	<p>Постоянно но 2023- 2026 гг.</p>	<p>Сорока М.Ю. директор школы</p>		

Директор МБОУ ООШ № 17 г. Канска

М.Ю. Сорока

